



Amtsblatt der Stadt Kassel

26. Januar 2024
Nr. 004 / 8. Jahrgang
erscheint wöchentlich

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	50
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	50
Sitzung des Ortsbeirates Südstadt.....	51
Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen gemeinsam mit dem Ausschuss für Kultur.....	51
Sitzung des Kulturausschusses gemeinsam mit dem Ausschuss für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen	51
Sitzung des Ortsbeirates Philippenhof-Warteberg.....	51
Sitzung des Jugendhilfeausschusses	52
Sitzung des Ortsbeirates Bad Wilhelmshöhe	52
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung	52
Gärtner/in als Fachvorarbeiter/in (w/m/d).	52
IT-Sicherheitsbeauftragte/IT-Sicherheitsbeauftragter (w/m/d).....	54
Pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) für Kindertagesstätten	55
Baumpflegerin bzw. Baumpfleger (w/m/d)	57
Ingenieurinnen bzw. Ingenieure (w/m/d)....	58
Hausmeisterin / Hausmeister (w/m/d)	59
Kordinatorin bzw. Koordinator (w/m/d) ...	60
Leiterin / Leiter (w/m/d) für das Rechtsamt	61
Leiter/in (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle.....	62
Mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen.....	64
Zwei Lebensmittelkontrolleurinnen/-kontrolleure (w/m/d)	65
Wissenschaftliche/r Volontär/in (w/m/d) ...	66
Pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) – Projekt Steinigkstraße.....	67

Bauingenieurin/Architektin bzw. Bauingenieur/Architekten (w/m/d)	69
Leiter/in (w/m/d)–SG Verwaltungs- und Finanzangelegenheiten	70
Vergabe öffentlicher Aufträge	71
Impressum	72

ghedi
Stillen willkommen
Breastfeeding welcome



„Stillen willkommen“

Stillen, mobil sein und dabei wissen, wo man willkommen ist!

Stillorte in Kassel
Eine interaktive Karte zeigt eine Übersicht der Stillorte.



Kassel documenta Stadt

Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

Sitzung des Ortsbeirates Südstadt

Am Dienstag, 30. Januar 2024, 19.00 Uhr, findet in den Räumen der Kopiloten e. V., Frankfurter Straße 123, Kassel, die 30. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Südstadt statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Vorstellung der Kopiloten e. V.
2. Grünflächen in der Südstadt
3. Mitteilungen

gez. Selina Holtermann
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen gemeinsam mit dem Ausschuss für Kultur

Am Dienstag, 30. Januar 2024, 16.00 Uhr findet im Stadtverordnetenversammlungssaal, Rathaus, Kassel, die 40. Öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen gemeinsam mit dem Ausschuss für Kultur statt.

Tagesordnung:

1. Vorstellung der Untersuchungen zur documenta

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 15. Mai 2023
Bericht des Magistrats
-101.19.744-

2. Zukunft der documenta sichern!

Antrag der SPD-Fraktion
Berichtersteller/in: Stadtverordneter Dr. Ron-Hendrik Hechelmann
- 101.19.721 -
(gleichzeitig im Ausschuss für Kultur)

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann
Ausschussvorsitzende

Sitzung des Kulturausschusses gemeinsam mit dem Ausschuss für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen

Am Dienstag, 30. Januar 2024, 16.00 Uhr findet im Stadtverordnetenversammlungssaal, Rathaus, Kassel, die 24. öffentliche Sitzung des Kulturausschusses gemeinsam mit dem Ausschuss für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen statt.

Tagesordnung:

1. Vorstellung der Untersuchungen zur documenta

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 15. Mai 2023
Bericht des Magistrats
-101.19.744-

2. Zukunft der documenta sichern!

Antrag der SPD-Fraktion
Berichtersteller/in: Stadtverordneter Dr. Ron-Hendrik Hechelmann
- 101.19.721 -
(gleichzeitig im Ausschuss für Finanzen Wirtschaft und Grundsatzfragen)

gez. Sabine Wurst
Ausschussvorsitzende

Sitzung des Ortsbeirates Philippenhof-Warteberg

Am Mittwoch, 31. Januar 2024, 19.00 Uhr, findet im Bürgerhaus Philippenhof, Philippenhöfer Weg 28 Kassel, die 25. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Philippenhof-Warteberg statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Beteiligungsprojekt Spielplatz "Am Schäferhof"
2. Autosperre für den Radweg Warteberg-Ihringshausen
3. Termine 2024
4. Mitteilungen

gez. Maximilian Bathon
Ortsvorsteher

Sitzung des Jugendhilfeausschusses

Am Dienstag, 30.01.2024, um 17:00 Uhr findet im Jugendamt, Raum 001/002, Scheidemanplatz 1 Kassel die öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses statt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Genehmigung des Protokolls vom 20.12.2023
2. Mitteilungen
3. Anträge der Stadtverordnetenversammlung
4. Wahl und Benennung von Mitgliedern
 - 4.1 Abwahl eines Mitglieds aus dem Fachausschuss II
 - 4.2 Nachwahl der Mitglieder und deren persönliche Vertretungen des Stadtschüler*innenrates für den Fachausschuss II
 - 4.3 Nachwahl eines Mitglieds und einer persönlichen Vertretung der CDU-Fraktion für den Fachausschuss II
5. Anträge des Jugendhilfeausschusses zum Haushalt 2024
6. Berichte und Beschlussempfehlungen aus den Fachausschüssen
 - 6.1 Fachausschuss I
 - 6.1.1 Beschlussvorlage Betriebsübergang Grundschulkindbetreuung – Übernahme des Hortes der Schule Königstor durch das Amt Kindertagesbetreuung Kassel
 - 6.1.2 Beschlussvorlage Betriebsübergang Kindertagesbetreuung – Übernahme der Kindertagesstätte und des Hortes der Kindertagesstätte Oase e.V. durch das Amt Kindertagesbetreuung Kassel
 - 6.2 Fachausschuss II
7. Verschiedenes

gez. Nancy Schmidt
Vorsitzende

Sitzung des Ortsbeirates Bad

Wilhelmshöhe

Am Donnerstag, 1. Februar 2024, 19.00 Uhr, findet in der Mensa der Schule Am Heideweg, Saaleweg 3, Kassel, die 30. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Bad Wilhelmshöhe statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Fahrradzone Wahlershausen
2. Beteiligung an der Festwoche 1111 Jahre Stadt Kassel in Rothenditmold
3. Mitteilungen

gez. Anja Lipschik
Ortsvorsteherin

Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Gärtner/in als Fachvorarbeiter/in (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt – Abteilung Grünflächen – eine Gärtnerin/einen Gärtner als Fachvorarbeiterin/Fachvorarbeiter (w/m/d).

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Das Umwelt- und Gartenamt bewirtschaftet mit ca. 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächen ca. 900 Hektar städtische Grünflächen.

Ihre Aufgaben

- Einteilen und Führen einer Kolonne
- Organisieren der Auftragsabwicklung
- Sicherstellen der Arbeitssicherheit sowie des Einhaltens der Arbeitsschutzbestimmungen
- Ausführen gärtnerischer Facharbeiten
- Durchführen von Rasen-, Hecken- und Gehölzschnitt
- Wahrnehmen von Pflanzungs-, Rodungs- und Bewässerungsarbeiten
- Durchführen von Pflege-, Reinigungs- und Instandsetzungsarbeiten von Grünflächen sowie Ausstattungs- und Infrastrukturelementen
- Teilnahme am Winterdienst

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Maura Bunke, Umwelt- und Gartenamt, Telefon 0561 787 3171.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Gärtnerin bzw. Gärtner (vorzugsweise der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen im Bereich der Führung und Motivation von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie Fähigkeiten im Bereich der Führungskommunikation sind von Vorteil
- Erfahrungen in der Organisation und Abwicklung von Baustellen sind wünschenswert
- Erfahrungen im Bereich landschaftsgärtnerischer Bauarbeiten inkl. des Führens unterschiedlicher Maschinen und Geräte sowie in der Gehölz-, Grünflächen und Beetpflege sind von Vorteil
- Kenntnisse von Pflanzen und deren Verwendung sind erwünscht
- Freundliches Auftreten im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Psychische und körperliche Belastbarkeit
- Initiative und Selbstständigkeit sowie Konflikt- und Kritikfähigkeit

- Führerschein Klasse B, wünschenswert ist BE bzw. C1E
- Bereitschaft, am Winterdienst teilzunehmen

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 7 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 4. Februar 2024

IT-Sicherheitsbeauftragte/IT-Sicherheitsbeauftragter (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Abteilung Informationstechnologie des Personal- und Organisationsamtes eine IT-Sicherheitsbeauftragte/einen IT-Sicherheitsbeauftragten (w/m/d) mit den Schwerpunkten operative IT-Sicherheit und operatives IT-Notfallmanagement.

Mit moderner Technik, innovativen Lösungen und einem Full-Service-Angebot schafft die Abteilung Informationstechnologie die technischen Voraussetzungen für die zukunftsorientierte Verwaltung.

Ihre Aufgaben

- Bündeln, Koordinieren und Fortschreiben von Maßnahmen zur Informationssicherheit und zum IT-Notfallmanagement für den IT-Bereich in enger Zusammenarbeit mit dem Informationssicherheitsbeauftragten
- Mitwirken beim Erstellen von Konzepten, Vorgaben und Dokumenten bezüglich der Informationssicherheit und dem IT-Notfallmanagement sowie deren Umsetzung durch Ableiten von Empfehlungen für technische und organisatorische Maßnahmen
- Mitwirken beim Planen, Umsetzen und Überprüfen übergreifender Informationssicherheits- und Notfallprozesse und beim Entwickeln von Maßnahmen zur Risikominimierung
- Überprüfen von rechtlichen, technischen und organisatorischen Maßnahmen auf Eignung, Angemessenheit und Wirksamkeit

- Aufbau und fortlaufende Anpassung eines Systems zur Verwaltung von sicherheitstechnischen Ereignissen (SIEM) sowie das Prüfen und Auswerten sicherheitsrelevanter Vorfälle
- Wissenstransfer sowie die Sensibilisierung für diese Themen in der Abteilung Informationstechnologie

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frank Becker, Abteilung Informationstechnologie, Telefon 0561 787 1211.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder in vergleichbaren Studiengängen mit IT-Bezug (jeweils auch mit bevorstehendem Abschluss; Bewerbungen von Berufsanfängerinnen und Berufsanfängern sind uns willkommen) oder vergleichbare Kenntnisse aus einer mehrjährigen Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse im Bereich Informationstechnologie (IT-Komponenten, Infrastrukturen, Netzwerke) und im Anwenden und Umsetzen des BSI-Standards und des IT-Grundschutz-Kompendiums des BSI
- Erfahrungen mit der Analyse von IT-Sicherheitssystemen sowie im Bereich der Netzkomponenten und im Anwenden von ISMS-Tools

Eine hohe Leistungs- und Organisationsfähigkeit, Dienstleistungsorientierung sowie ausgeprägte Kommunikations-, Konflikt- und Entscheidungsfähigkeit zeichnen Sie aus. Sie verfügen über analytische Fähigkeiten und arbeiten äußerst selbstständig, sind belastbar und handeln strukturiert.

Ihr fundiertes Fachwissen entwickeln Sie stets entsprechend der technischen Entwicklungen weiter und sind bereit, an Fortbildungen teilzunehmen.

Unser Angebot

Als IT-Sicherheitsbeauftragte/IT-Sicherheitsbeauftragter steuern und überwachen Sie zentral die geforderten Informations- und Sicherheitsanforderungen für die IT-Systeme innerhalb der Abteilung Informationstechnologie. Für ein im Aufbau befindliches Business Continuity Management (BCM) übernehmen Sie innerhalb der Abteilung die Rolle des operativen IT-Notfallmanagements. Sie arbeiten eng mit dem Informationssicherheitsbeauftragten und dem/der BCM-Beauftragten zusammen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst. Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und guten Entwicklungsmöglichkeiten verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement.

Sie erhalten eine individuelle Einarbeitung, die durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen unterstützt wird. In Ihrem interessanten und abwechslungsreichen Aufgabengebiet unterstützen wir Sie durch zielgerichtete Fortbildungen.

Sie erhalten abhängig von Ihren persönlichen Voraussetzungen Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Tanja Kickel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2903, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024

Pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) für Kindertagesstätten

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Kindertagesbetreuung Kassel – Abteilung Betrieb der Kindertagesbetreuung – pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) für die Bereiche Krippe, Kindergarten und Grundschulbetreuung. Hauptaufgabe des Amtes Kindertagesbetreuung Kassel sind der Betrieb und das Weiterentwickeln der städtischen Kindertagesstätten und der Kindertagespflege sowie das Planen, Steuern, Analysieren und Entwickeln der gesamtstädtischen Kindertagesbetreuung.

Das Amt ist aktuell für rund 11.000
Betreuungsplätze in der Stadt Kassel
verantwortlich.

Die 39 städtischen Kindertagesstätten und
Horte arbeiten nach unterschiedlichen
pädagogischen Konzepten.

Ihre Aufgaben

- Begleiten der kindlichen Entwicklung nach dem Hessischen Bildungs- und Erziehungsplan
- Planen, Gestalten und Durchführen der pädagogischen Einzel- und Gruppenarbeit
- Konzeptionelles Unterstützen und Weiterentwickeln der pädagogischen Arbeit der Einrichtungen
- Einsatz für gleiche Bildungschancen aller Kinder
- Partnerschaftliche Zusammenarbeit mit den Eltern
- Anleiten von Nachwuchspersonal
- Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Monika Stier oder Beate Reinhardt, Kindertagesbetreuung Kassel, Telefon 0561 787 5063 oder 0561 787 5419.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung zur Erzieherin/zum Erzieher, zur Heilerziehungspflegerin/zum Heilerziehungspfleger, zur Heilerzieherin/zum Heilerzieher mit staatlicher Anerkennung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung, Sicherheit und freundliches Auftreten im Umgang mit Kindern und Sorgeberechtigten
- Kenntnisse über die Inhalte des Hessischen Bildungs- und Erziehungsplans
- Entwicklungspsychologische Kenntnisse sind wünschenswert
- Empathie, interkulturelle Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit und Selbstständigkeit

- ein ausreichender Schutz gegen Masern muss vorhanden und nachgewiesen sein

Unser Angebot

Sie werden in einem gut qualifizierten, aufgeschlossenen und erfahrenen Team auf qualitativ hohem pädagogischem Niveau arbeiten. Außerdem bieten wir Ihnen regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen an. Aufstiegsmöglichkeiten sind vorhanden.

Wir bieten Ihnen grundsätzlich ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und eine Eingruppierung in Entgeltgruppe S 8a des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) an.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Stefanie Löber, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2724, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024

Baumpflegerin bzw. Baumpfleger (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt – Abteilung Grünflächen – eine Baumpflegerin bzw. einen Baumpfleger (w/m/d).

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Das Umwelt- und Gartenamt bewirtschaftet mit ca. 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächen ca. 900 Hektar städtische Grünflächen sowie über 90.000 städtische Bäume. Die regelmäßigen Baumkontrollen und die fachgerechte Baumpflege zur Sicherstellung der Verkehrssicherheit sowie zur Förderung einer gesunden Baumentwicklung werden im Sachgebiet Baumunterhaltung koordiniert.

Ihre Aufgaben

- selbstständiges und fachgerechtes Durchführen von Tätigkeiten der allgemeinen Baumpflege zur Gewährleistung der Verkehrssicherheit im gesamten Stadtgebiet unter selbstständigem Führen einer Hubarbeitsbühne
- Fällen von Gefahrenbäumen, Beseitigen von Gefahrenstellen im Kronenbereich, Durchführen von fachlichem Baumschnitt nach den FLL-Richtlinien sowie Einrichten von Baustellen nach den Richtlinien für die Sicherung von Arbeitsstellen und Straßen (RSA)
- Pflegen von Jungbäumen, Pflanzen von Bäumen, Beseitigen von Stamm- und Stockaustrieben sowie vergleichbare Pflegearbeiten

- einfaches Einschätzen von Schäden, Gefahren und Risiken an Bäumen
- Winterdienst

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Martin Winkler, Umwelt- und Gartenamt, Telefon 0561 787 6206.

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner/-in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau oder Baumschule, als Forstwirt/-in, als Straßenwärter/-in oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Baumpflege
- mehrjährige Berufserfahrung in der Baumpflege wünschenswert
- Zusatzqualifikation im Bereich Baumpflege (z. B. Fachagrarwirt/-in der Baumpflege und Baumsanierung oder European Tree Worker) ist vorteilhaft
- Erfahrung im Umgang mit Maschinen und Hubarbeitsbühnen
- Zertifikate AS-Baum I und AS-Baum II oder vergleichbar
- Zusätzliche Fortbildungen (z. B. Baustelleneinrichtung und -absicherung an Straßen, Seilklettertechnik A und B) sowie nachweisliche Kenntnisse von Gehölzkrankheiten mit Zertifikat sind von Vorteil
- Führerscheinklasse C1E, wünschenswert CE
- Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Effizienz und Flexibilität
- Initiative und Selbstständigkeit sowie eine hohe körperliche Belastbarkeit

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024

Ingenieurinnen bzw. Ingenieure (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Straßenverkehrs- und Tiefbauamt – Abteilung Verkehrsmanagement – Ingenieurinnen bzw. Ingenieure (w/m/d) der Fachrichtung Bau- oder Verkehrsingenieurwesen, Elektrotechnik oder Informatik zur Durchführung und für die Dauer des Projektes „C-ROADS Urban Nodes“.

Kassel ist eine von 50 europäischen Städten des von der Europäischen Kommission geförderten C-ROADS-Verbundprojektes.

Ihre Aufgaben

- Umsetzen des Forschungsvorhabens „C-ROADS Urban Nodes“
- Implementieren von Diensten im C-ITS-Bereich
- Bearbeiten von Vergabeangelegenheiten
- Validieren der umgesetzten Dienste für das vernetzte Fahren
- Auswerten von C-ITS- und Lichtsignalanlagen-Daten
- Berichtswesen
- Teilnehmen an und Organisieren von Projektmeetings auf nationaler sowie internationaler Ebene
- Mitwirken bei dem Anpassen von Lichtsignalanlagen-Programmen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Dr. Martin Kugler, Straßenverkehrs- und Tiefbauamt, Telefon 0561 787 3111.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Diplom TU/TH oder Master) der Fachrichtung Bau- oder Verkehrsingenieurwesen, Elektrotechnik, Informatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Kenntnisse in der Verkehrstechnik
- Berufserfahrung im Bereich Verkehrsmanagement ist vorteilhaft, die Tätigkeit im Projektteam eignet sich aber auch für Berufseinsteigerinnen bzw. Berufseinsteiger
- Befähigung zum wissenschaftlichen Arbeiten
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse von Projektmanagementtechniken
- Grundkenntnisse in der Netzwerktechnik und der Datenkommunikation (C-ITS)

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 13 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Tim Krollpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2171, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024

Hausmeisterin / Hausmeister (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Abteilung Bürgerhäuser und Stadtteilkulturarbeit – Kulturamt – eine Hausmeisterin / einen Hausmeister (w/m/d) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 75 vom

Hundert der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (entspricht 29,25 Stunden) zur Betreuung der städtischen Bürgerhäuser.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für die Dauer von einem Jahr als Vertretung für einen erkrankten Mitarbeiter.

Ihre Aufgaben

- Gewährleisten der Verkehrssicherheit, Sauberkeit und gefahrlosen Nutzbarkeit der Gebäude sowie der Grundstücke
- Wahrnehmen von Dienstleistungen wie das Erteilen von Auskünften zu Angeboten der Häuser und Übergeben der Räume an die Nutzerinnen und Nutzer
- Vorbereiten der Räume für Veranstaltungen
- Aufsichts-, Kontroll- und Wartungsarbeiten in den Gebäuden und an haustechnischen und sicherheitstechnischen Anlagen
- Durchführen kleiner Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten
- Führen der Betriebsbücher
- Reinigen und Pflegen der Außenanlagen
- Durchführen bzw. Überwachen von Unterhaltungs- und Reinigungsarbeiten
- Bestellen und Lagern von Verbrauchsmaterialien

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Claudia Bloss, Abteilung Bürgerhäuser und Stadtteilkulturarbeit des Kulturamts, Telefon 0561 94990170.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung in den Bereichen Elektro, Gas-Wasser-Installationen, Heizungs-Lüftungs-Sanitärtechnik, Veranstaltungstechnik oder eine vergleichbare handwerkliche oder technische Ausbildung
- Kenntnisse im Anwenden der Standardsoftware Microsoft Office
- Fahrerlaubnis der Klasse B und Einsatz des privaten PKW für den Dienstgebrauch

- Bereitschaft zum Schichtdienst sowie zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeit in den Abendstunden sowie am Wochenende
- Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung sowie eine selbstständige und organisierte Arbeitsweise

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Michaela Gutmann, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2198, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 5. Februar 2024

Koordinatorin bzw. Koordinator (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt eine Koordinatorin bzw. einen Koordinator (w/m/d) für das Landesprogramm Präventionsketten Hessen mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit. Die Stelle ist befristet bis zum 31. Dezember 2025 zu besetzen. Einsatzort ist das Jobcenter Stadt Kassel.

Ihre Aufgaben

- Strategisches Steuern und Gestalten von Prozessen
- Planen und Durchführen partizipativer Bedarfs- und Bedürfnisanalysen
- Weiterentwickeln einer kommunalen Handlungsstrategie für den Auf- und Ausbau von Präventionsketten für Kinder im Alter von 0 bis 10 Jahren und deren Familien
- Beraten und Unterstützen der örtlichen Fachkräfte
- Monitoring und Qualitätsentwicklung
- Planen und Durchführen von Fachveranstaltungen und Workshops
- Sicherstellen des Informations- und Wissenstransfers zwischen den verschiedenen Ebenen und Akteurinnen sowie Akteuren
- Öffentlichkeitsarbeit

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Judith Osterbrink, Jugendamt, Telefon 0561 787 7052.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s Studium (Bachelor bzw. Diplom) aus den Bereichen
 - Sozialwesen, Sozialpädagogik, Soziale Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder
 - Früh- und Kindheitspädagogik mit staatlicher Anerkennung oder
 - Erziehungswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- wünschenswert sind Erfahrungen in der Netzwerkarbeit sowie Erfahrungen im Bereich Projektmanagement

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe S 15 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Julia Gumbel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2562, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024

Leiterin / Leiter (w/m/d) für das Rechtsamt

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen eine Leiterin / einen Leiter (w/m/d) für das Rechtsamt.

Das Rechtsamt ist mit seinen 18 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der zentrale juristische Dienstleister für die gesamte Verwaltung der Stadt Kassel. Die Struktur des Rechtsamtes untergliedert sich in die nachfolgend dargestellten Abteilungen:

- Justitiariat
- Verwaltungs-, Versicherungs- und Haftpflichtangelegenheiten

Ihre Aufgaben

- Leiten des Rechtsamtes
- rechtliches Beraten und Unterstützen von Politik, Verwaltung und Verwaltungsführung
- vertrauensvolles und zielorientiertes Zusammenarbeiten mit dem Magistrat und den weiteren kommunalpolitischen Gremien
- Vorbereiten von Vorlagen für die Beschlussfassung der politischen Gremien der Stadt Kassel
- Leiten von bzw. Mitarbeiten in dezernats- und ämterübergreifenden städtischen und landesweiten Projekt- und Arbeitsgruppen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Oberbürgermeister Dr. Sven Schoeller, Telefon 0561 787 3301 oder sven.schoellerkassel.de.

Ihr Profil

- Befähigung für das Richteramt und mindestens befriedigende Examen
- nachgewiesene mehrjährige und vergleichbare Führungserfahrung
- nachgewiesene mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- umfassende Rechtskenntnisse, insbesondere in allen Bereichen des Verwaltungs-, Kommunal- und Kommunalverfassungsrechts
- ausgeprägte Fähigkeit zum analytischen, konzeptionellen und strategischen Denken und Handeln in komplexen juristischen Fragestellungen unter Berücksichtigung (kommunal-) politischer, gesellschaftlicher und städtischer Interessen
- Durchsetzungsvermögen und Entscheidungsfreudigkeit
- Sicheres und repräsentatives Auftreten
- Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten (abends oder selten auch am Wochenende) zu arbeiten

Unser Angebot

Abhängig von den persönlichen Voraussetzungen wird Besoldung bis A 16 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) gezahlt. Auch Bewerbungen von Beschäftigten sind möglich.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Anika Rehrmann, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2509, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 11. Februar 2024

Leiter/in (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Abteilung Einwohnerservice des Bürgeramtes eine Leiterin/einen Leiter (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle.

Die Leitung ist verantwortlich für das Organisieren und Koordinieren aller Aufgaben im Zusammenhang mit dem Erteilen und Entziehen von Fahrerlaubnissen sowie das Bearbeiten von Angelegenheiten grundsätzlicher Art im Fahrerlaubnisrecht und im Pass- und Meldewesen.

Ihre Aufgaben

- Leiten des Sachgebietes mit 14 Mitarbeitenden
- Vertreten der Leitung der Abteilung Einwohnerservice

- Informieren über und Bereitstellen der jeweils aktuellen Rechtsgrundlagen
- Zusammenarbeit mit der Aufsichtsbehörde, Teilnehmen an Arbeitskreisen und überregionalen Besprechungen
- Optimieren der Arbeitsabläufe im Sinne eines kontinuierlichen Verbesserungsmanagements sowie Einführen und Weiterentwickeln von Online Services
- Bearbeiten von Beschwerden, Widersprüchen und Klagen
- Bearbeiten von Vorgängen mit besonderem Schwierigkeitsgrad
- Sicherstellen der amtsinternen Service- und Kommunikationsstandards
- Unterstützen der Amts- und Abteilungsleitung bei der konzeptionellen Fortentwicklung des Dienstleistungsangebotes

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Melanie Mitna, Bürgeramt, Telefon 0561 787 7033.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s
 - Studium (Bachelor oder Diplom) der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“ oder
 - Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation
- mindestens zweijährige Erfahrung in der Personalführung und –entwicklung
- gewandtes und sicheres Auftreten
- umfangreiche Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungs- und Verfahrensrecht sowie im Fahrerlaubnisrecht
- gute Kenntnisse in übergreifenden Rechtsgebieten (Straßenverkehrsgesetz, Strafgesetzbuch und Strafprozessordnung sowie Pass- und Melderecht) sind wünschenswert
- Erfahrung im Umgang mit Publikum

Unser Angebot

Sie erhalten Besoldung nach dem Hessischen Besoldungsgesetz (HBesG) bzw. Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Anja Weiland, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2111, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 31. Januar 2024



Mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Gebäudedienste – mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit.

Ihre Aufgaben

- selbstständiges Durchführen von regelmäßig wiederkehrenden Prüfungen an ortsveränderlichen elektrischen Geräten nach der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV), Vorschrift 4
- Bewerten und Bearbeiten der Prüfergebnisse auf Grundlage der Vorschriften sowie deren Dokumentation und Weiterverarbeiten, u.a. als digitaler Prüfbericht
- Sammeln und Bewerten von Informationen für das Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Andreas Zimmermann, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6529.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Elektroniker/in der Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik bzw. als Elektriker/in für Maschinen und Antriebstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige praktische Erfahrung mit Reparatur-, Service- und Wartungsarbeiten sowie Mess- und Prüftechnik ist wünschenswert

- gute Kenntnisse der einschlägigen Prüfvorschriften (z. B. DGUV, TRBS, ArbSchG)
- sicherer oder praxiserprobter Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- souveräner Umgang mit Notebooks und mobilen Endgeräten
- selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Bereitschaft zum Aneignen der bei der Stadt Kassel verwendeten Standardsoftware und der Prüfgerätesoftware
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fahrerlaubnis Klasse B und Einsatz des privaten PKW für den Dienstgebrauch

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst. Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und guten Entwicklungsmöglichkeiten verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie der nachhaltigen Möglichkeit zur Vereinbarung von Familie und Beruf. Außerdem bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Deutschlandticket des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) können Sie günstig die öffentlichen Verkehrsmittel bundesweit nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen.

Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Nicola Quolke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 18. Februar 2024

Zwei Lebensmittelkontrolleurinnen/-kontrolleure (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Lebensmittelüberwachung und Tiergesundheit – Abteilung Lebensmittelüberwachung – zwei Lebensmittelkontrolleurinnen / zwei Lebensmittelkontrolleure (w/m/d).

Wollen Sie sich für sichere Lebensmittel in der Stadt Kassel einsetzen? Dann sehen wir Ihrer Bewerbung mit Freude entgegen.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliches Überwachen und Beraten von Betrieben im Geltungsbereich des Lebensmittelrechtes

- Vollzugsmaßnahmen und Ermittlungstätigkeiten bei lebensmittelrechtlichen Verstößen
- Amtliche Probenahmen und Bearbeiten von Beschwerden von Verbraucherinnen und Verbrauchern
- Ermitteln bei Rückrufaktionen und EU-Schnellwarnungen
- Führen von Betriebsakten und digitale Dokumentation der Außendiensttätigkeiten
- Fertigen fachlicher Stellungnahmen im Rahmen baurechtlicher Antragsverfahren

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen Sie den Kontakt zu Dr. Regina Emrich, Amt Lebensmittelüberwachung und Tiergesundheit, Telefon 0561 787 3336.

Ihr Profil

- Abgeschlossene zweijährige Weiterbildung zur Lebensmittelkontrolleurin / zum Lebensmittelkontrolleur bzw. Bereitschaft zum Erwerb dieser Qualifikation (Abschluss als Meisterin oder Technikerin bzw. als Meister oder Techniker in einem Lebensmittelberuf ist vorausgesetzt)
- Einschlägige Berufserfahrung als Lebensmittelkontrolleurin bzw. Lebensmittelkontrolleur ist wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse des Lebensmittelrechtes und den damit verbundenen Rechtsbereichen
- Erfahrung in der Anwendung von Office-Programmen und BALVI iP ist wünschenswert
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft zum Außendienst
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten – auch an Wochenenden

Unser Angebot

Sie erhalten abhängig von den persönlichen Voraussetzungen Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9b nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Michèle Menzel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2560, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 3. März 2024

Wissenschaftliche/r Volontär/in (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Kulturamt – Abteilung Städtische Museen – eine wissenschaftliche Volontärin / einen wissenschaftlichen Volontär (w/m/d) für die Grimm-Sammlung der Stadt Kassel befristet für die Dauer von zwei Jahren.

Die Universitätsstadt ist zentraler Kulturstandort in Hessen, dessen Spannweite von dem einzigartigen kultur- und kunsthistorischen Erbe der einstigen Residenzstadt und dem ehemaligen Landgrafen- und Kurfürstentum Hessen-Kassel bis hin zur weltweit bedeutsamen Ausstellung zeitgenössischer Kunst, der documenta, reicht. Von großer Bedeutung ist dabei auch das beachtliche und vielseitige Erbe der Brüder Grimm, die rund 30 Jahre in Kassel lebten und arbeiteten. Die Grimm-Sammlung der Stadt Kassel sammelt und bewahrt im Rahmen des dezentralen Grimm-Konzepts eine Vielzahl an Objekten zum Leben und Wirken der Brüder und zu ihren Märchen. Sie umfasst zurzeit in über 20 Sammlungsgruppen neben Büchern, Briefen und Hausrat der Familie Grimm auch Zeichnungen, Grafiken, Scherenschnitte, Skulpturen und Gemälde. Die Mitarbeitenden der Grimm-Sammlung beantworten Bild- und Forschungsanfragen und stellen die Sammlungsobjekte der GRIMMWELT Kassel sowie Museen und Ausstellungshäusern weltweit als Leihgabe zur Präsentation zur Verfügung.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in der Sammlungsarbeit in den Aufgabenfeldern Inventur, Inventarisierung, Dokumentation, Erschließung, Sammlungspflege und Bestandswahrung
- Bearbeiten von Forschungs-, Publikations- und Ausstellungsanfragen und Vorbereiten von Vertragsangelegenheiten
- Zusammenarbeit mit den Partnerinnen und Partnern des dezentralen Grimm-Konzepts
- Mitarbeit an der strategischen Sammlungsentwicklung

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Prof. Dr. Kai Fuldner, Leiter der Abteilung Städtische Museen, Telefon 0561 787 4049.

Ihr Profil

- abgeschlossenes wissenschaftliches Studium (Master oder Magister) in einem geisteswissenschaftlichen oder kulturwissenschaftlichen Studiengang
- Interesse an Sammlungsarbeit, erste Erfahrungen im Museums- oder Archivwesen sind wünschenswert
- Einsatz- und Leistungsbereitschaft verbunden mit zielorientierter und strukturierter Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, ggf. mit der Fähigkeit zum Lesen historischer Handschriften

Unser Angebot

Das Ziel Ihres wissenschaftlichen Volontariats ist es, die an der Universität erworbenen Fachkenntnisse in der Praxis anzuwenden und darüber hinaus Einblicke in die Museumsarbeit im Kontext der Städtischen Museen zu erlangen. In diesem Zusammenhang ist auch die Teilnahme an internen und externen Fortbildungsveranstaltungen und Tagungen vorgesehen.

Die Vergütung der wissenschaftlichen Volontärinnen und Volontäre orientiert sich am Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) und entspricht 50% der Entgeltgruppe 12, Stufe 1, TVöD.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Michaela Gutmann, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2198, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 18. Februar 2024

Pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) – Projekt Steinigkstraße

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt, Abteilung Erziehungshilfen Auguste Förster, Pädagogisches Fachpersonal (w/m/d) im Rahmen des Projekts Steinigkstraße, zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2025.

Die Stellen sind Bestandteil einer flexiblen vollstationären Jugendhilfeeinrichtung im Altersspektrum 0 bis 18 Jahre und eingebunden in ein Gesamtkonzept an einem Standort mit insgesamt vier vollstationären Angeboten in Kassel-Forstfeld.

Ihre Aufgaben

- Versorgen, Pflegen und Schützen von Kindern und Jugendlichen aller Altersgruppen

- Planen der Hilfen nach § 36 KJHG in Zusammenarbeit mit den Allgemeinen Sozialen Diensten des Jugendamtes mit Beteiligten der älteren Kinder und Jugendlichen
- Konfliktmanagement und Krisenintervention
- Vernetzen mit anderen Formen der Hilfe
- Kooperation mit anderen Trägern, Behörden und Ämtern, insbesondere dem Jobcenter Stadt Kassel
- berufliche und persönliche Verselbstständigung von Jugendlichen und jungen Erwachsenen fördern und unterstützen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Udo Pflingsten, Jugendamt, Telefon 787 5437.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium aus dem Bereich Sozialwesen/Sozialpädagogik/Soziale Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder
- abgeschlossene Ausbildung als Erzieherin bzw. Erzieher oder Heilpädagogin bzw. Heilpädagoge, jeweils mit staatlicher Anerkennung oder
- vergleichbare Qualifikation
- Fähigkeit, junge Menschen in verschiedenen Lebensbereichen zu aktivieren und zu unterstützen
- Bereitschaft zum Dienst zu ungünstigen Zeiten und zur Übernahme von Bereitschaftsdiensten
- Berufserfahrung in der Erziehungshilfe
- Beratungsmethodik und -kompetenz
- Bereitschaft und Fähigkeit zum sozialräumlichen Denken
- detaillierte Kenntnisse in der Jugendhilfe im Bereich des SGB VIII und im Familienrecht sowie erweiterte Kenntnisse in angrenzenden Rechtsgebieten (z. B. SGB II, BGB) und im personenbezogenen Datenschutz sind wünschenswert

- Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit Lebenssystemen und Sozialisationsbedingungen junger Menschen sowie dem daraus resultierenden professionellen Handeln sind wünschenswert
- Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit Familiensystemen und gruppensystemischen Prozessen sind wünschenswert
- Kenntnisse der Fördermöglichkeiten für arbeitssuchende/arbeitslose benachteiligte junge Menschen sind wünschenswert

Unser Angebot

Die Zuordnung der wahrzunehmenden Aufgaben und die daraus resultierende Eingruppierung nach dem TVöD ist abhängig von den persönlichen Voraussetzungen der ausgewählten Bewerberinnen und Bewerber.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Michaela Scholz, Personalabteilung, Telefon 787 2517, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 15. Februar 2024

Bauingenieurin/Architektin bzw. Bauingenieur/Architekten (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz – Abteilung Bauaufsicht – eine Bauingenieurin/Architektin bzw. einen Bauingenieur/Architekten (w/m/d) mit Aufgabenschwerpunkt im Bereich Baugenehmigung und Bauberatung.

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten von Bauanträgen, bautechnischen und verwahrungsverfahrensrechtlichen Prüfungen sowie Prüfungen von Brandschutzkonzepten
- Erteilen bzw. Versagen von Baugenehmigungen sowie Bearbeiten von Widersprüchen und Mitwirken bei Klageverfahren
- Einsatz bei akuten Gefahren
- Überwachen und Gewährleisten der öffentlichen Sicherheit und Ordnung bei Gebäuden, sonstigen baulichen Anlagen und Grundstücken
- Verfassen von Stellungnahmen zu Bauleitplanungen, Fachplanungen und Baumaßnahmen
- Fachliches Beraten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Tanja Mehls, Abteilung Bauaufsicht des Amtes Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz, Telefon 0561 787 6127.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom)
 - der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer Tätigkeit mit konkretem Bezug zum Aufgabengebiet oder
 - einer sonstigen Fachrichtung mit langjähriger Berufserfahrung in einer Tätigkeit mit konkretem Bezug zum Aufgabengebiet
- einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung sowie Erfahrung als Nachweisberechtigte bzw. Nachweisberechtigter für Brandschutz ist vorteilhaft
- fundierte Kenntnisse der Bautechnik und der Baugestaltung, im Bauordnungs- und Bauplanungsrecht sowie im Bauneben- und Verwaltungsrecht
- Baustellenerfahrung ist wünschenswert
- Fahrerlaubnis der Klasse B und uneingeschränkte Außendiensttauglichkeit

Sie sollten darüber hinaus über gute Kooperations- und Kommunikationsfähigkeiten sowie Verhandlungsgeschick, Überzeugungsfähigkeit und Entscheidungsstärke verbunden mit einem sicheren und freundlichen Auftreten verfügen.

Unser Angebot

Sie erhalten je nach persönlichen Voraussetzungen und den Ihnen übertragenen Aufgaben Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 oder 12 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Tim Krollpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2171, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 14. Februar 2024

Leiter/in (w/m/d)–SG Verwaltungs- und Finanzangelegenheiten

Die Stadt Kassel ist mit ca. 207.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt – Zentralabteilung – eine Leiterin bzw. einen Leiter (w/m/d) für das Sachgebiet Verwaltungs- und Finanzangelegenheiten.

Die Stelle ist zunächst im Rahmen einer Elternzeitvertretung befristet bis zum 31. Oktober 2024 zu besetzen. Eine unbefristete Beschäftigung wird bei entsprechender Leistung angestrebt.

Ihre Aufgaben

- Führen und Leiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sachgebietes
- Leiten der Rechnungsstelle des Jugendamtes
- Aufstellen des Haushaltes für das Jugendamt und die Stabsstelle Amt für Chancengleichheit
- Koordinieren von und Mitwirken in Angelegenheiten des Jahresabschlusses und der Mittelbewirtschaftung
- Weiterentwickeln des Finanzcontrollings
- Implementieren und Weiterentwickeln von digitalen Prozessen innerhalb des Jugendamtes
- Mitarbeit in verschiedenen Projekt- und Arbeitsgruppen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Judith Osterbrink, Jugendamt, Telefon 0561 787 7052.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s
 - Studium (Bachelor oder Diplom) der Allgemeinen Verwaltung/Public Administration oder
 - Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin bzw. zum Verwaltungsfachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse des kommunalen Haushalts- und Kassenrechts sowie Erfahrungen in den Finanzprogrammen n7 und rw 21 sind wünschenswert
- Erfahrungen in der Prozessbetrachtung sowie im Bereich Digitalisierung bzw. die Bereitschaft sich diese kurzfristig anzueignen

Unser Angebot

Sie erhalten abhängig von den persönlichen Voraussetzung Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Julia Gumbel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2562, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 6. Februar 2024



Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Stadt Kassel und ihre Eigenbetriebe sind als öffentliche Auftraggeber verpflichtet, ihre Aufträge im Wettbewerb und im Wege transparenter Verfahren zu vergeben. Hierbei wahren sie die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit, der Verhältnismäßigkeit und der Gleichbehandlung.

Die Vergabe der Aufträge richtet sich nach den jeweils geltenden Rechtsvorschriften.

Die Stadt Kassel wickelt die Vergabeverfahren ausschließlich elektronisch ab. Hierfür nutzt sie die Vergabepattform RIB iTWO e-Vergabe (<https://vergabe.rib.de>).

Hier werden die öffentlichen Aufträge bekanntgemacht und die Vergabeunterlagen zum kostenlosen Download bereitgestellt. Die Vergabeverfahren werden auf dieser Plattform komplett elektronisch durchgeführt. Unternehmen, die sich die Vergabeunterlagen heruntergeladen haben, können ihr Angebot direkt in diesen Dokumenten erfassen und dieses anschließend auf die Plattform hochladen. Bis zum Termin zur Öffnung der Angebote kann außer dem Unternehmen, das die Unterlagen hochgeladen hat, niemand die Unterlagen einsehen – auch nicht die Stadt Kassel als Vergabestelle. Manipulationen an den Angeboten sind damit ausgeschlossen.

Öffentliche Ausschreibungen und Teilnahmewettbewerbe werden ebenfalls auf der Hessischen Ausschreibungsdatenbank HAD (<https://had.de>) bekannt gemacht.

EU-weite Ausschreibungen werden zudem im Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union (<https://ted.europa.eu>) veröffentlicht.

Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 83,20 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich 1,60 Euro Versandkosten über Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Der Redaktionsschluss für die Veröffentlichungen im Amtsblatt ist jeweils donnerstags um 12 Uhr. Änderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben.

