



Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	880
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	880
Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen	880
Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport.....	882
Sitzung des Grundstücksausschusses	882
Sitzung des Ortsbeirates Nordshausen	883
Sitzung des Ortsbeirates Wehlheiden	883
Sitzung des Behindertenbeirats.....	883
Vollversammlung des Seniorenbeirats.....	884
Bebauungspläne	884
Satzung über die Verlängerung der Satzung der Stadt Kassel über eine Veränderungssperre für das Gebiet des Bebauungsplanes der Stadt Kassel Nr. V/14 „Fiedlerstraße/Eisenschmiede“	884
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung	885
Gerätewartin / Gerätewart (w/m/d)	885
Sachbearbeiter/in „Systemadministration“ (w/m/d).....	886
Sachbearbeiter/in „IT-Hardware-Wartung“ (w/m/d).....	888
Technische Sachbearbeitung Abteilung Denkmalschutz (w/m/d)	889
Leiterin bzw. Leiter für die Abteilung Grünflächen (w/m/d).....	891
Mehrere Architektinnen/Architekten (w/m/d)	892
Öffentliche Ausschreibungen.....	893
Impressum.....	894

Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen

Am Mittwoch, 1. Dezember 2021, 16.00 Uhr findet im Stadtverordnetensaal, Rathaus, Kassel, die 11. Öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen statt.

Tagesordnung:

1. Haushaltssatzung der Stadt Kassel für das Jahr 2022 sowie die Investitionsplanung für die Jahre 2022 bis 2025 und Ergebnis- und Finanzplanung für die Jahre 2022 bis 2025

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister Christian Geselle

- 101.19.180 -

1.1 Behandlung der Anträge der Ortsbeiräte zum Entwurf des Haushaltsplanes 2022

1.2 Veränderungsliste 1 zum Haushaltsplan 2022

1.3 Stellenplan zum Entwurf des Haushaltsplanes 2022

1.4 Anträge des Jugendhilfeausschusses zum Entwurf des Haushaltsplanes 2022

1.5 Änderungsanträge von Fraktionen und Stadtverordneten zum Entwurf des Haushaltsplanes 2022

2. Kasseler Verkehrs- und Versorgungs-GmbH (KVV)

Umstrukturierung der items GmbH

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister Christian Geselle

- 101.19.285 -

3. Zweckgebundene Mehrerträge und entsprechende Mehraufwendungen bzw. Mehreinzahlungen und entsprechende Mehrauszahlungen gemäß

**§ 19 GemHVO für das Jahr 2021; -
Kenntnisnahme Liste Z3 / 2021 -**

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister

Christian Geselle

- 101.19.286 -

4. Erstattung der Beiträge für Kita- und Hortbetreuung sowie Betreuung in der Kindertagespflege für die Zeit der coronabedingten Schließung 2021

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Stadträtin Ulrike Gote

- 101.19.287 -

5. Wirtschaftsplan für das Jahr 2022 für den Eigenbetrieb „KASSELWASSER“ sowie Investitionsplan und Finanzplan für die Jahre 2022 bis 2026

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister

Christian Geselle

- 101.19.288 -

6. Über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen gemäß § 100 Abs.1 HGO für das Jahr 2021; - Liste S3 / 2021 -

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister

Christian Geselle

- 101.19.298 -

7. Tourismuskonzept

Antrag der Fraktion B90/Grüne und SPD

Berichterstatter/in: Stadtverordnete Selina

Holtermann

- 101.19.257 -

8. Beschaffung und Bewirtschaftung

Anfrage Fraktion DIE LINKE

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Mirko

Düsterdieck

- 101.19.259 -

9. Aufstellung eines Gesamtabchlusses der Stadt Kassel

Antrag der FDP-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Sascha

Bickel

- 101.19.266 -

10. Absenkung des Wahlalters

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen der B90/Grüne, SPD und Die Linke

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Norbert Sprafke

- 101.19.267 -

11. Mitgliedschaft im Verein Deutscher Sprache e. V.

Antrag der AfD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Sven

Dreyer

- 101.19.278 -

12. Kein „Gendern“ in amtlichen Schreiben der Stadt Kassel

Antrag der AfD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Sven

Dreyer

- 101.19.281 -

13. Zwangsvollstreckungsverfahren Rundfunkbeitrag

Anfrage der AfD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Sven

Dreyer

- 101.19.282 -

14. LWV-Umlage

Anfrage der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter

Dominique Kalb

- 101.19.293 -

15. Gedenken am Ehrenmal wieder ermöglichen

Antrag der FDP-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Sascha

Bickel

- 101.19.299 -

16. Personelle Situation im Gesundheitsamt

Anfrage Fraktion DIE LINKE

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Mirko

Düsterdieck

- 101.19.309 -

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann

Ausschussvorsitzende

Hinweis:

Der Zutritt zur Zuschauerempore des Sitzungssaals ist nur durch Vorlage einer Einlasskarte in Verbindung mit einem gültigen Lichtbildausweis möglich. Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation werden nur begrenzt Einlasskarten ausgegeben. Einlasskarten können ab sofort telefonisch unter 0561/7871224 od. per E-Mail: annika.kuhlmann@kassel.de angefordert werden.

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport

Am Dienstag, 30 November 2021, 17.00 Uhr findet im Stadtverordnetensaal, Rathaus, Kassel, die 7. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport statt.

Tagesordnung:

1. Berichts Antrag Freiwilliges Soziales Schuljahr

Antrag der Fraktion B90/Grüne und SPD
Berichterstatter/in:
Stadtverordnete Esther Kalveram MdL
- 101.19.265 -

2. Kostenentwicklung in Senioren- und Pflegeeinrichtungen

Antrag der Fraktion B90/Grüne und SPD
Berichterstatter/in:
Stadtverordnete Anja Lipschik
- 101.19.270 -

3. Berichts Antrag Sozialwirtschaft integriert

Antrag der Fraktion B90/Grüne und SPD
Berichterstatter/in:
Stadtverordnete Esther Kalveram MdL
- 101.19.306 -

gez. Norbert Sprafke
Ausschussvorsitzender

Hinweis:

Der Zutritt zur Zuschauerempore des Sitzungssaals ist nur durch Vorlage einer Einlasskarte in Verbindung mit einem gültigen Lichtbildausweis möglich. Gäste werden gebeten, während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation werden nur begrenzt Einlasskarten ausgegeben. Einlasskarten können ab sofort telefonisch unter 0561/7871225 od. per E-Mail: Feyza.tanyeri@kassel.de angefordert werden.

Sitzung des Grundstücksausschusses

Am Donnerstag, 2. Dezember 2021, 17.00 Uhr findet im Stadtverordnetensaal, Rathaus, Kassel, die 6. Öffentliche Sitzung des Grundstücksausschusses statt.

Tagesordnung:

Es ist beabsichtigt, nachfolgende Tagesordnungspunkte in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln.

1. Grundstücksveräußerung in der Gemarkung Niederrzwehren

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichterstatter/in: Oberbürgermeister
Christian Geselle
- 101.19.300 -

2. Grundstückserwerb in den Gemarkungen Wolfsanger und Ihringshausen

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichterstatter/in: Oberbürgermeister
Christian Geselle
- 101.19.301 -

3. Grundstückserwerb in der Gemarkung Nordshausen

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichterstatter/in: Oberbürgermeister
Christian Geselle
- 101.19.302 -

4. Grundstückserwerb in der Gemarkung Niederzwehren

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichterstatter/in: Oberbürgermeister
Christian Geselle
- 101.19.303 -

5. Grundstücksübernahme in der Gemarkung Wolfsanger

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichterstatter/in: Oberbürgermeister
Christian Geselle
- 101.19.304 -

gez. Volker Zeidler
Ausschussvorsitzender

Hinweis:

Der Zutritt zur Zuschauerempore des Sitzungssaals ist nur durch Vorlage einer Einlasskarte in Verbindung mit einem gültigen Lichtbildausweis möglich. Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation werden nur begrenzt Einlasskarten ausgegeben. Einlasskarten können ab sofort telefonisch unter 0561/7871224 od. per E-Mail: annika.kuhlmann@kassel.de angefordert werden.

Sitzung des Ortsbeirates Nordshausen

Am Dienstag, 30. November 2021, 20:00 Uhr, findet in der Klosterkirche Nordshausen, Am Klosterhof 13, Kassel, die 6. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Nordshausen statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Vorstellung "Smart Kassel"
2. Barrierefreiheit an KVG-Haltestellen
3. Silvesterfeuerwerk im Ortskern
4. Vergabe von Dispositionsmitteln
5. Mitteilungen

gez. Christian Knauß
Ortsvorsteher

Hinweis:

Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation wird nur eine begrenzte Zahl von Gästen zugelassen.

Sitzung des Ortsbeirates Wehlheiden

Am Donnerstag, 2. Dezember 2021, 19:30 Uhr, findet in den Bürgerräumen Wehlheiden, Kohlenstraße 16, 34121 Kassel, die 7. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Wehlheiden statt.

Tagesordnung:

1. Errichtung eines Taubenschlags
2. Aktueller Stand Wettbewerb Georg-Stock-Platz
3. Machbarkeitsstudie Wehlheider Platz
4. ISEK Alter Ortskern Wehlheiden - Information zu Projektbewilligung und nächste Schritte
5. Ausbau des oberen Teils der Wehlheider Straße zur Verbesserung der Barrierefreiheit
6. Vergabe von Dispositionsmitteln
 - a) zur Förderung der örtlichen Gemeinschaft
 - b) zur Unterhaltung von Wegen, Straßen, Plätzen
 - c) zur Unterhaltung von Grünanlagen
7. Mitteilungen

gez. Anna Wienhausen
Ortsvorsteherin

Hinweis:

Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Aufgrund der Corona-Vorschriften muss die Zahl der Gäste auf 5 Personen beschränkt werden.

Sitzung des Behindertenbeirats

Die nächste Sitzung des Behindertenbeirats findet am Dienstag, 7. Dezember 2021 von 17.30 bis 19.30 Uhr im Rathaus, Bürgersaal, statt.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung
1. Konzept zur Barrierefreiheit von Straßenbahnen
2. Abschluss 2021 / Ausblick 2022
3. Mitteilungen / Verschiedenes

gez. Helmut Ernst
Vorsitzender des Behindertenbeirats

Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine medizinische Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen.

Bitte melden Sie Ihre Teilnahme an dieser Sitzung in der Geschäftsstelle des Behindertenbeirats unter der Telefonnummer 0561 787 2470 oder per E-Mail an selina.vier@kassel.de an.

Vollversammlung des Seniorenbeirats

Die nächste Vollversammlung des Seniorenbeirats findet am Donnerstag, 2. Dezember 2021, um 9.30, im Rathaus, Stadtverordnetensaal statt.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung des Protokolls der Vollversammlung vom 7. Oktober 2021
3. Vortrag über die „Neue Herkulesbahn“
4. Arbeitsprogramm des Seniorenbeirats
5. Zuwendungen für caritative Zwecke der Altenhilfe
6. Berichte aus den Ausschüssen
7. Termine 2022
8. Mitteilungen/Verschiedenes

gez. Helga Engelke
Vorsitzende des Seniorenbeirats

Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine medizinische Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen.

Es werden aufgrund der aktuellen Lage keine Getränke in der Sitzung zur Verfügung stehen. Bitte bringen Sie sich bei Bedarf eigene Getränke mit.

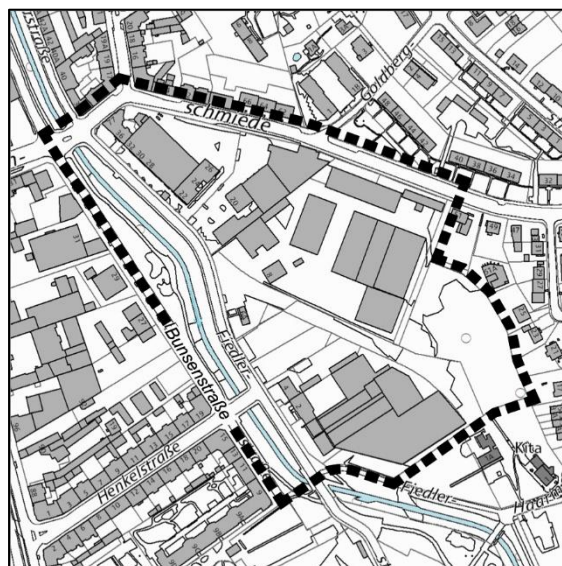
Bitte melden Sie Ihre Teilnahme an dieser Sitzung in der Geschäftsstelle des Seniorenbeirats unter der Telefonnummer 0561 787 2470 oder per E-Mail an selina.vier@kassel.de an.

Bebauungspläne

Satzung über die Verlängerung der Satzung der Stadt Kassel über eine Veränderungssperre für das Gebiet des Bebauungsplanes der Stadt Kassel Nr. V/14 „Fiedlerstraße/Eisenschmiede“
Bekanntmachung der Satzung

Die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Kassel hat am 08.11.2021 die Satzung über die Verlängerung der Satzung der Stadt Kassel über eine Veränderungssperre für das Gebiet des Bebauungsplans der Stadt Kassel Nr. V/14 „Fiedlerstraße/Eisenschmiede“ beschlossen.

Geltungsbereich:



Die Geltungsdauer der bestehenden Satzung der Stadt Kassel über eine Veränderungssperre für das Gebiet des Bebauungsplans der Stadt Kassel Nr. V/14 „Fiedlerstraße / Eisenschmiede“ – bekanntgemacht im Amtsblatt der Stadt Kassel 3. Jahrgang Nr. 053 vom 29. November 2019 – wird zur weiteren Sicherung der Planung für den Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. V/14 „Fiedlerstraße / Eisenschmiede“ um ein Jahr verlängert.

Der räumliche Geltungsbereich der Veränderungssperre wird durch die Bunsenstraße im Westen, der Eisenschmiede im Norden, dem Haarmannweg im Süden sowie dem Wohngebiet an der Schaumbergstraße / Silcherstraße / Wilhelmsthaler Straße im Osten begrenzt.

Nach § 16 Abs. 2 BauGB in Verbindung mit § 6 Abs. 1 der Hauptsatzung der Stadt Kassel in der Fassung vom 16.06.1997 (9. Änderung vom 02.03.2020) wird hiermit bekanntgemacht, dass die Satzung über die Verlängerung der Satzung über eine Veränderungssperre als Satzung beschlossen worden ist. **Die Satzung tritt am Tag der Bekanntmachung, frühestens jedoch vom Tage des Fristablaufs der seit dem 29. November 2019 rechtswirksamen Veränderungssperre, in Kraft.** Die Satzung tritt nach Ablauf von einem Jahr, vom Tag des Fristablaufs der seit dem 29. November 2019 rechtswirksamen Veränderungssperre gerechnet, außer Kraft. Sie tritt in jedem Fall außer Kraft, sobald die zu sichernde Bauleitplanung rechtsverbindlich abgeschlossen ist.

Die rechtsverbindliche Satzung kann während der Dienststunden (Montag, Dienstag, Donnerstag von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und von 13.00 Uhr bis 16.00 Uhr, Mittwoch von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr und von 13.00 Uhr bis 17.30 Uhr und Freitag von 09.00 Uhr bis 12.30 Uhr) im Amt für Stadtplanung, Untere Königsstraße 46, 2. Stock, Zimmer 205 von jedermann eingesehen werden.

Über den Inhalt der Veränderungssperre wird auf Wunsch Auskunft erteilt.

Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz

Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Gerätewartin / Gerätewart (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen.

Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern. Die Berufsfeuerwehr Kassel zeichnet sich als moderne Feuerwehr durch eine gute technische Ausstattung, gute berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie einen kollegialen Umgang aus.

Wir suchen für die Feuerwehr eine Gerätewartin / einen Gerätewart (w/m/d) für die Abteilung Technik und Logistik im „Servicebereich Atemschutz, Tauchen und CSA“.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2022. Eine Verstetigung der Stelle ist nach Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen vorgesehen.

Ihre Aufgaben

- Reinigen, Desinfizieren, Überprüfen, Warten und Instandsetzen von
 - sämtlichen Formen von Atemschutzgeräten und Atemschutzmasken
 - Chemikalien-Schutz-Anzügen
 - Tauchgeräten
- Beauftragen von Wartungen und Reparaturen im Bereich Atemschutztechnik

- Durchführen von Reparaturen im Bereich der Atemschutztechnik
- Selbstständiges Bedienen und Betreuen der Atemschutzübungsanlage
- Überprüfen, Warten, Instandsetzen und ggfs. Dekontaminieren von Messgeräten
- Selbstständiges Durchführen und Fortschreiben der notwendigen Nachweisdokumentation
- Mitarbeiten bei der Aus- und Fortbildung

Ihr Profil

- eine abgeschlossene Berufsausbildung, idealerweise in einem handwerklich-technischen Ausbildungsberuf
- eine erfolgreich abgeschlossene Fortbildung zur/zum Atemschutzgeräteträger/in und zur/zum Atemschutzgerätewart/in
- Bereitschaft zur Teilnahme an der für die Tätigkeit erforderlichen Aus- und Fortbildungen
- Anwendungskennnisse im Bereich der Standardsoftware „Microsoft Office®“
- Anwenderkenntnisse in der Software „Drägerware.Werkstatt Software“ sind wünschenswert
- dienstleistungsorientierte Arbeitsorganisation und kommunikatives Geschick
- Führerschein mindestens der Klasse „C“

Unser Angebot

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erhalten Sie ein Entgelt bis Entgeltgruppe 7 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf www.kassel.de/stellenangebote bewerben. Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular. Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie unter www.kassel.de.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Rieger, Feuerwehr, Tel. 0561 7884 133, sowie an Frau Pitz, Personalabteilung, Tel. 0561 787 2561, wenden.

Bewerbungsschluss: 15. Dezember 2021

Sachbearbeiter/in

„Systemadministration“ (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern. Die Berufsfeuerwehr Kassel zeichnet sich als moderne Feuerwehr durch eine gute technische Ausstattung, gute berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie einen kollegialen Umgang aus.

Wir suchen für die Feuerwehr eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter „Systemadministration“ (w/m/d) für die Abteilung Informations- und Kommunikationstechnik, Datenpflege.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2022. Eine Verfestigung der Stelle ist nach Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen vorgesehen.

Ihre Aufgaben

- Betreuen und Administrieren
 - der IT-Server und Client-Infrastruktur (inklusive Active Directory),
 - des Patchmanagements und Softwareverteilung,
 - der Backup- und Recoveryinfrastruktur,
 - der MQSL- und Access- Datenbanken
- First- und Second-Level-Support bei auftretenden Störungen sowie Betreuen im Team
- Mitarbeiten bei Großschadenslagen im Backoffice-Bereich
- Mitwirken in Arbeits- und Projektgruppen
- Erstellen und Pflegen der Systemdokumentation im Aufgabenbereich
Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- System- und Datenpflege
- Installieren und Aufbauen von Moderations-, Präsentations- und Kommunikationstechnik
- Abwickeln von Service- und Garantieansprüchen
- Erstellen und Betreuen von Access-Anwendungen
- Mitgestalten und Optimieren der Serviceprozesse

Ihr Profil

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Fachinformatikerin / zum Fachinformatiker für Systemintegration mit einer für die Tätigkeit qualifizierenden Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- umfangreiche Kenntnisse in der IT in den Bereichen Hard- und Software

- ausgeprägte Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und hohe Servicebereitschaft sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- bereichsübergreifendes Denken und Handeln, Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse und idealerweise auch gute Englischkenntnisse
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung und Bereitschaft, gelegentlich außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit tätig zu werden
- Kenntnisse im Bereich der Struktur der Feuerwehr, der Leitstelle und des Rettungsdienstes sind wünschenswert

Unser Angebot

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erhalten Sie ein Entgelt bis Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf www.kassel.de/stellenangebote bewerben. Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular.

Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie unter www.kassel.de.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Hose, Feuerwehr, Tel. 0561 7884 326, sowie an Frau Pitz, Personalabteilung, Tel. 0561 787 2561, wenden.

Bewerbungsschluss: 15. Dezember 2021

Sachbearbeiter/in „IT-Hardware-Wartung“ (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen.

Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern. Die Berufsfeuerwehr Kassel zeichnet sich als moderne Feuerwehr durch eine gute technische Ausstattung, gute berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie einen kollegialen Umgang aus.

Wir suchen für die Feuerwehr eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter „IT-Hardware-Wartung“ (w/m/d) für die Abteilung Informations- und Kommunikationstechnik, Datenpflege.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2022. Eine Verstetigung der Stelle ist nach Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen vorgesehen.

Ihre Aufgaben

- First-Level-Support für interne Anwenderinnen und Anwender bei IT-Störungen aus dem Hard- und Softwarebereich (z. B. PCs, Drucker, Windows 10, MS Office, MS Outlook, Intranet und Internet, Datennetz- und Sprachkommunikation)

- Annehmen, Priorisieren, Klassifizieren, Analysieren und Bearbeiten dieser Störungsmeldungen via Ticketsystem, auch per Remote-Zugriff
- Probleme verfolgen und Sicherstellen der Service Level Agreements (SLAs)
- Verwalten der Konten der Benutzerinnen und Benutzer und Berechtigungen im Datennetz (Microsoft Active Directory) sowie im Bereich der Sprachkommunikationsinfrastruktur
- Ausliefern, Installieren und Konfigurieren von PCs und mobilen Endgeräten sowie dazugehöriger Peripheriegeräten (auch mittels Softwareverteiltechnologien)
- Erstellen und Pflegen der Systemdokumentation
- Aufnehmen von Asset-Daten zur Inventar- und Softwarelizenzverwaltung mit Hilfe des Service-Management-Systems
- Aktives Kommunizieren, Beraten und Anbieten von Hilfestellung für interne Anwenderinnen und Anwender im Bereich Hard- und Software
- Mitgestalten und Optimieren der Serviceprozesse
- Mitarbeiten bei Großschadenslagen im Backoffice-Bereich
- Installieren und Aufbauen von Moderations-, Präsentations- und Kommunikationstechnik
- Abwickeln von Service- und Garantieansprüchen

Ihr Profil

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Fachinformatikerin / zum Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- sehr gute Kenntnisse im Bereich von Standard-Hard- und Software (Microsoft Windows 10 Enterprise, Microsoft Office 2016 Produkte)
- Berufserfahrung im dargestellten Umfeld einer vergleichbaren Größenordnung, optimalerweise im Bereich des öffentlichen Dienstes und des First-Level-Support, ist wünschenswert

- ausgeprägte Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und hohe Servicebereitschaft sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- bereichsübergreifendes Denken und Handeln, Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse und idealerweise auch gute Englischkenntnisse
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung und Bereitschaft, gelegentlich außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit tätig zu werden
- Kenntnisse im Bereich der Struktur der Feuerwehr, der Leitstelle und des Rettungsdienstes sind wünschenswert

Unser Angebot

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erhalten Sie ein Entgelt bis Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf www.kassel.de/stellenangebote bewerben. Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular.

Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie unter www.kassel.de.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Hose, Feuerwehr, Tel. 0561 7884 326, sowie an Frau Pitz, Personalabteilung, Tel. 0561 787 2561, wenden.

Bewerbungsschluss: 15. Dezember 2021

Technische Sachbearbeitung Abteilung Denkmalschutz (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz eine technische Sachbearbeitung für die Abteilung Denkmalschutz (w/m/d).

Die Stelle ist befristet für die Dauer des Mutterschutzes und einer sich ggf. daran anschließenden Elternzeit einer Mitarbeiterin zu besetzen.

Der Stadt Kassel obliegen die Aufgaben der Unteren Denkmalschutzbehörde.

Ihre Aufgaben

- Beraten von Bauherrschaften, Architektinnen und Architekten, Ämtern und anderen Behörden zum Denkmalschutz
- Erteilen denkmalschutzrechtlicher Genehmigungen nach dem Hessischen Denkmalschutzgesetz
- Erstellen denkmalfachlicher Stellungnahmen in Baugenehmigungsverfahren

- Überwachen und Betreuen von Maßnahmen an Kulturdenkmälern bis zur Abnahme der Arbeiten
- technische und energetische Beratung von Denkmaleigentümerinnen und -eigentümern
- Anfertigen von Entwürfen und bautechnischen Zeichnungen
- Öffentlichkeitsarbeit, z. B. Tag des offenen Denkmals
- Anfertigen gutachterlicher Stellungnahmen
- Prüfen der Verwendungsnachweise bei Gewährung öffentlicher Zuwendungen und Beraten zur Steuervergünstigung nach dem Einkommensteuergesetz

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Diplom oder Bachelor) der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen bzw. einer vergleichbaren Fachrichtung, wobei
 - eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich der Gebäudesanierung und Berufserfahrung im Bereich Denkmalpflege erwünscht sowie
 - ein Aufbaustudium im Bereich Denkmalpflege – oder optional ein wissenschaftliches Volontariat in der Bau- und Kunstdenkmalpflege eines Landesamtes für Denkmalpflege – von Vorteil ist
 - Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung ist von Vorteil
- fundierte Kenntnisse im Bereich Denkmalschutz/Denkmalpflege und über das denkmalschutzrechtliche Genehmigungsverfahren auf Grundlage des Hessischen Denkmalschutzgesetzes
- fundierte Kenntnisse in Bau- und Kunstgeschichte, über historische Baukonstruktions- und Herstellungstechniken sowie Sanierungstechnologien
- Kenntnisse im Bau- und Verwaltungsrecht
- Fahrerlaubnis der Klasse B zum Wahrnehmen von Ortsterminen

Sie sollten über eine gute Kommunikations-, Konflikt- und Überzeugungsfähigkeit verfügen sowie entscheidungsstark und belastbar sein. Darüber hinaus sollten Sie sich durch eine gute Arbeitsorganisation sowie Initiative und Flexibilität auszeichnen.

Unser Angebot

Sie erhalten, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen, Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Frau Sanchez Lux, Amt Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz, Tel. 0561 787 6164, oder an Frau Nortmann, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2477, wenden.

Bewerbungsschluss ist der 12. Dezember 2021

Leiterin bzw. Leiter für die Abteilung Grünflächen (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Mit knapp 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächenunterhaltung bewirtschaftet das Umwelt- und Gartenamt ca. 900 Hektar städtische Grünflächen. Die Arbeit der Abteilung hat eine hohe Außenwirksamkeit. Sie ist in den Sachgebieten Baumpflege, Grünflächenpflege, Spielplatzunterhaltung sowie Service- und Dienstleistungen organisiert. Ein junges kompetentes Führungsteam nimmt die Aufgaben in den Sachgebieten motiviert wahr.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt **eine Leiterin bzw. einen Leiter für die Abteilung Grünflächen (w/m/d).**

Ihre Aufgaben

- Leiten der Abteilung
- Steuern der Personalentwicklung
- Koordinieren der übergeordneten Prozessabläufe
- Gewährleisten der Verkehrssicherheit und Koordinieren der Arbeits- und Betriebssicherheit
- Koordinieren und Weiterentwickeln des Betriebsdaten- und des auf GIS gestützten Grünflächenmanagements
- nachhaltiges Weiterentwickeln der Grünflächenbewirtschaftung
- Organisieren und Optimieren der internen Abläufe und Schnittstellensteuerung
- Planen und Überwachen des Budgets sowie Durchführen des Controllings

- Anfertigen der Kosten- und Leistungsrechnung sowie Statistik

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (TH/TU Dipl. Ing. / Dipl. II / Master) der Fachrichtung Landschaftsarchitektur, Landschaftspflege, Landschaftsbau, Grünflächenmanagement, Forst- oder Agrarwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung in Leitungsverantwortung
- Führungskommunikation
- Kenntnisse der aktuellen Anforderungen an städtische Grünflächen und ihre Bewirtschaftung
- Fähigkeiten zum Optimieren von Ressourceneinsatz unter betriebswirtschaftlichen Aspekten
- Erfahrungen im Bereich Verkehrs-, Arbeits- und Betriebssicherheit sind vorteilhaft
- Anwendungskennntnisse von GI-Systemen und Datenbanken sind wünschenswert
- Organisations- und Managementkompetenz
- Sozial- und Konfliktlösungskompetenz

Sie bringen Erfahrung und Freude in der Zusammenarbeit mit unterschiedlichsten Personen mit, sind kooperativ und kommunikationsstark, haben eine Begabung für die Planung und Steuerung von Arbeitsprozessen und zeichnen sich durch eine gute Innovationsfähigkeit sowie konzeptionelle Gesamtsicht aus? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 14 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich gerne an Frau Dr. Starick, Umwelt- und Gartenamt, Tel. 0561 787 7005, oder an Herrn Werner, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2162, wenden.

Bewerbungsschluss ist der 12. Dezember 2021

Mehrere Architektinnen/Architekten (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Bau – mehrere Architektinnen / Architekten (w/m/d) für die Projektleitung / Bauherrenvertretung sowie für die Bauleitung.

Die Einstellung erfolgt befristet für die Dauer des Kommunalen Investitionsprogrammes, derzeit bis 30. Juni 2024.

Das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung ist eine moderne Bauverwaltung sowie ein zentraler Ansprechpartner für alle Fragen, die das Planen, Bauen und Bewirtschaften der städtischen Liegenschaften und Gebäude betreffen. Hierzu zählen unter anderem Schulen, Kindertagesstätten, Sporthallen, Gebäude kultureller Nutzung, Feuerwehrhäuser und das Rathaus.

Im Rahmen der projektorientierten sowie interdisziplinären Arbeitsweise haben Sie anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben. Wir legen großen Wert auf fachlichen Austausch sowie Teamarbeit. Sie haben die Möglichkeit, sich engagiert mit Ihren Ideen in Bauaufgaben einzubringen und an qualifizierten Weiterbildungsangeboten teilzunehmen.

Ihre Aufgaben

Ihr Aufgabengebiet umfasst überwiegend die organisatorische, inhaltliche und wirtschaftliche Leitung von Hochbauprojekten (Neubau-, Umbau- und Generalsanierungsmaßnahmen) an städtischen Gebäuden.

Neben der Projektleitung nehmen Sie auch Architektenleistungen der Leistungsphasen 6 bis 9 (HOAI) wahr.

- Projektsteuerung, Schnittstellenfunktion zu Fachplanerinnen / Fachplanern sowie zu internen und externen Planungs- und Baubeteiligten
- Sicherstellen von Projektzielen (Qualität, Kosten, Termine)
- Prüfen und Bewerten von Nachträgen und Bauablaufstörungen

- Kostenermittlungen
- Ausschreiben und Vergeben von Hochbaugewerken nach Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB)
- Bauleitung
- Abnehmen und Abrechnen von Baumaßnahmen

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor / Diplom) der Fachrichtung Architektur
- Erfahrung mit dem Durchführen und Koordinieren von baulichen Maßnahmen als Projektleiterin / Projektleiter ist wünschenswert
- einschlägige Berufserfahrung und fundierte Fachkenntnisse im Ingenieursbereich sind von Vorteil
- gute Kenntnisse im Vergabe- und Werkvertragsrecht
- gute Kenntnisse bei IT-gestützten Verfahren zur Ausschreibung
- Konflikt- und Kritikfähigkeit, Entscheidungsstärke sowie Kooperationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Überzeugungsfähigkeit
- Arbeitsorganisation, Flexibilität und Serviceorientierung

Unser Angebot

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erhalten Sie ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 12 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Frau Dsiosa-Hallek, Leiterin der Abteilung Bau, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Tel. 0561 787 6197, und an Frau Schinck, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2530, wenden.

Bewerbungsschluss ist der 16. Januar 2022

Öffentliche Ausschreibungen

Die Stadt Kassel vergibt als öffentlicher Auftraggeber Jahr für Jahr Aufträge für Bauleistungen, Liefer- und Dienstleistungen in Millionenhöhe. Während private Unternehmen ihre Aufträge grundsätzlich frei vergeben können, vergibt die Stadt Kassel als öffentliche Auftraggeberin ihre Aufträge im Rahmen der vergaberechtlichen Bestimmungen in transparenten Verfahren an geeignete Bieter. Dazu nutzt sie eine elektronische Vergabeplattform, von der jedes Unternehmen mit allgemein verfügbaren elektronischen Mitteln die Vergabeunterlagen kostenfrei herunterladen kann.

Öffentliche Ausschreibungen sind – wie der Name schon sagt – öffentlich bekanntzumachen. In Hessen ist dafür die Hessische Ausschreibungsdatenbank (HAD) als Pflichtveröffentlichungsorgan (www.had.de) von allen öffentlichen Auftraggebern zu nutzen.

EU-weite Vergabeverfahren sind außerdem im "Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union" zu veröffentlichen. Sie finden diese Bekanntmachungen in der Online-Version des Supplement zum Amtsblatt der EU, nämlich auf der Plattform TED (tenders electronic daily) unter

<http://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>

Die Bekanntmachungen der Stadt Kassel finden Sie außerdem auf den städtischen Internetseiten unter

<https://www.kassel.de/service/produkte/kassel/Bauverwaltungsamt/oeffentliche-ausschreibungen.php>.



Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 80,60 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich ggf. 1,55 Euro Versandkosten über Abteilung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Der Redaktionsschluss für die Veröffentlichungen im Amtsblatt ist jeweils donnerstags um 12 Uhr. Änderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben.